

# Zugang beantragen

Neue Benutzer\*innen der Mitgliederverwaltung legen ihr Zugangskonto selbst an – dieser Prozess wird Selbstregistrierung genannt.

## Voraussetzungen

Damit ein\*e Funktionsträger\*in die Mitgliederverwaltung nutzen kann, müssen ihrem\*seinem Mitgliedsdatensatz zuvor die notwendigen [Rechte zugeordnet](#) worden sein. Zudem ist für die Zusendung der Zugangsdaten zwingend erforderlich, dass in den [Basisdaten](#) des Mitglieds die korrekte E-Mail-Adresse hinterlegt ist.

Neben den Mitgliederverwalter\*innen können auf Stammes- und Landesebene die Stammesführungs- und Landesleitungsmitglieder sowie Hauptamtliche Zugriff auf das System erhalten.

Zur Beantragung des Zugangs wird in der [Anmeldemaske](#) der Mitgliederverwaltung die Funktion *Zugang beantragen* aufgerufen:



The screenshot shows the login interface for the BdP (Bund der Pfadfinderinnen und Pfadfinder) member management system. At the top is the BdP logo, which consists of a blue circle containing a yellow fleur-de-lis with a smaller blue fleur-de-lis inside it, followed by the text 'BdP' in a large, bold, blue font, and 'Bund der Pfadfinderinnen und Pfadfinder' in a smaller blue font below it. Below the logo is the text 'BdP Mitgliederverwaltung Login'. There are two input fields: the first is labeled 'Benutzername' and has a person icon to its left; the second is labeled 'Passwort' and has a key icon to its left. Below these fields are three buttons: a yellow button labeled 'Anmelden', a white button with a blue border labeled 'Zugang beantragen', and a blue button labeled 'Passwort vergessen'.

Im folgenden Dialogfeld muss sich der\*die neue Benutzer\*in nun anhand von *Mitgliedsnummer* und *Geburtsdatum* identifizieren. Darüber hinaus müssen die Nutzungsbedingungen, welche wichtige Hinweise zum Datenschutz enthalten, gelesen und akzeptiert werden.

## **Beantragung nur durch den neuen Benutzer persönlich!**

Da im Rahmen der Selbstregistrierung die Nutzungsbedingungen rechtsverbindlich akzeptiert werden, darf dieser Vorgang nur von dem\*der neuen Benutzer\*in selbst ausgeführt werden. Eine durch Dritte durchgeführte Registrierung im Namen der\*s neuen Benutzerin\*s ist nicht zulässig!

**i Mitgliedsnummer**

Die fünfstellige Mitgliedsnummer entspricht nicht der (alten) Ausweisnummer. Sie kann bei dem\*der Landesmitgliederverwalter\*in erfragt werden und ist im Adressfeld der Pfade (unmittelbar oberhalb der Anschrift zwischen den ##-Zeichen) sowie in neu ausgestellten Mitgliedsausweisen neben dem Eintrittsdatum zu finden.



Zugang beantragen

 12345

 01.01.1970

Ich bestätige, dass ich die [Nutzungsbedingungen](#) zur Kenntnis genommen habe und ihnen zustimme.

**Zugang beantragen**

[zur Login-Seite](#)

Nach Abschluss der Registrierung werden die Zugangsdaten, bestehend aus Anmeldenamen und Startpasswort, an die in der Mitgliederverwaltung hinterlegte E-Mail-Adresse verschickt (Feld „E-Mail 1“).

Probleme?

Sollte es Schwierigkeiten bei der Zustellung oder Verwendung der Zugangsdaten geben, dann probiert zunächst Folgendes:

- Erhaltet ihr nach der Registrierung keine E-Mail mit Anmeldenamen und Passwort, so schaut zunächst im Ordner Spamverdacht / Junk o.ä. eures Mailprogramms nach. Eventuell gibt es einen weiteren Spamordner auf der Weboberfläche eures E-Mail-Anbieters.
- Funktioniert das Passwort aus der E-Mail nicht, dann fordert mit der Funktion „Passwort vergessen“ ein neues an.

Wenn ihr dennoch keinen Zugang zur Mitgliederverwaltung erhaltet, dann kontaktiert bitte [eure\\*n Landesmitgliederverwalter\\*in](#).