

Antrag auf einen Zuschuss

aus dem Kinder- und Jugendplan des Bundes (KJP)

① Antragsteller:

Stamm: _____ Ort: _____ LV: _____
 verantw. Leiter/in: _____ E-Mail/Tel: _____
 Anschrift: _____

② Partnergruppe(n):

1. Gruppe: _____ Ort: _____ Land: _____
 Verband: _____ Mitglied in WAGGGS WOSM
 Besteht eine Regional- oder Städtepartnerschaft? ja nein

2. Gruppe: _____ Ort: _____ Land: _____
 Verband: _____ Mitglied in WAGGGS WOSM
 Besteht eine Regional- oder Städtepartnerschaft? ja nein

③ Rahmendaten der Maßnahme:

Erstmaßnahme Fortsetzungsmaßnahme, Austausch seit: _____
 Was? Jugendbegegnung Workcamp Fachkräftemaßnahme
 Wie? Lager Hajk Gastfamilienaufenthalt Aufenthalt in Pfadiheim/JH Seminar/Konferenz
 Wann? _____ Wo? _____ Programmtage: _____
 Thematische Schwerpunkte/Ziele (Umsetzung im Programm): _____

Anzahl Teilnehmende	BdP Stamm	1. Partnergruppe	2. Partnergruppe
0 – 7 Jahre			
8 – 26 Jahre			
ab 27 Jahre			
Gesamt TN			

④ Kosten- und Finanzierungsplan (des deutschen Trägers):

<u>Geplante Kosten:</u> An- und Abreisekosten: _____ € Unterkunft & Verpflegung: _____ € Programm & son. Fahrtkosten: _____ € Vor- und Nachbereitung: _____ € Sonstige Kosten: _____ € Summe : _____ €	<u>Geplante Finanzierung:</u> TN-Beiträge: _____ € Eigenmittel: _____ € Spenden: _____ € Sonstige Zuschüsse*: _____ € KJP Zuschuss**: _____ € Summe: _____ €
--	--

*Finanzierung: Werden außer KJP-Mittel weitere öffentliche Mittel beantragt? ja nein

Falls ja: Kommune Land anderes Bundesressort
 EU Sonstige (Welche?) _____

**Berechnung des KJP Zuschusses: (Höchstsätze beachten)

Tagegeld (In-Maßn.): _____ Tage x _____ TN x _____ € = _____ €
 Fahrt-/Flugkostenzuschuss (OUT-Maßn.): _____ km x _____ TN x _____ € = _____ €
 Zuschläge (OUT-Maßn.): _____ TN x _____ € = _____ €
 Evtl. Sonderregelungen (Sprachmittler, FK Zuschuss für PG): _____ TN x _____ € = _____ €
 KJP Zuschuss gesamt: _____ €

⑤ Bestätigung zur Anerkennung der KJP Richtlinien, Stand 12.10.2016, sowie ergänzende Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AN-Best P):

Die Voraussetzungen für die Gewährung von Zuschüssen aus dem KJP werden wie folgt erfüllt:

- a) Die Teilnehmenden der deutschen Gruppe sind beitragszahlende Mitglieder des BdP.
b) Der/Die verantwortliche Leiter/in hat an folgenden Kursen/Seminaren teilgenommen:

_____ (Kurs und Jahr angeben)

_____ (Kurs und Jahr angeben)

- c) Die Teilnehmenden wurden in ausreichender Form auf die internationale Begegnung vorbereitet.
d) Die sprachliche Verständigung erfolgt in _____
Sprachkenntnisse sind gut befriedigend ausreichend
e) Die Teilnehmenden sind während der Maßnahme ausreichend gegen Unfall, Krankheit und Schadensersatzansprüche versichert.
f) Weitere Zuschüsse für die beantragte Maßnahme aus einem Landesjugendplan oder EU-Förderprogramm (außer ERASMUS+ Jugend in Aktion) werden bzw. wurden nicht beantragt.
g) Das Programm wird bzw. wurde mit der Partnergruppe gemeinsam erarbeitet. Es spiegelt die im Antrag genannten Schwerpunkte und Ziele wider.
h) Der Antragsteller verpflichtet sich, eine ordnungsgemäße Abrechnung binnen 4 Wochen nach Abschluss der Begegnung der Zentralstelle vorzulegen. Die Nachbereitung ist in dieser Zeit abzuschließen.
i) Treten Änderungen gegenüber dem Antrag ein, besteht eine sofortige Mitteilungspflicht gegenüber der Zentralstelle.

⑥ Anlagen:

- Vorläufiges Programm
- Bei Auslandsfahrten Ausdruck des Routenplaners mit Anzeige der Kilometer
- Stellungnahme des Landesvorstands zur beantragten Maßnahme (E-Mail ist ausreichend)
- Bei Antrag in einem Sonderprogramm Formantrag AMB
- Kopie der Einladung an/von die/der Partnergruppe und deren Annahme

⑦ Unterschrift:

- Wir beantragen eine Zuwendung aus den Mitteln des KJP.
- Wir wurden darauf hingewiesen, dass eine Förderung in vollem Umfang nicht möglich ist. Wir versichern jedoch, dass die Finanzierung der Maßnahme gesichert ist.
- Wir bitten die Zuschüsse auf folgendes Konto (kein Privatkonto) zu überweisen:

Kontoinhaber: _____

Bank: _____

IBAN: DE ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____

- Wir haben fristgerecht zum 15. Oktober des Vorjahres eine Voranmeldung eingereicht: ja nein

Ort, Datum

Unterschrift (Stempel) Antragsteller

**Den Originalantrag mit Anlagen bis zum 15. Januar einsenden an:
BdP Bundesamt, Frau Diana Schlundt, Kesselhaken 23, 34376 Immenhausen
Bei Fragen: 05673 99584-14 oder diana.schlundt@pfadfinden.de**